

Funktionentheorie 1 – Informationen zur Klausur

Prof. Dr. Weissauer, Dr. M. Rösner

5. August 2020

Die Klausur findet statt **Freitag, 07. August 2020, von 09:00 bis 11:00 Uhr**. Die Bearbeitungsdauer beträgt genau 120 Minuten.

Die Hörsäle befinden sich in den Gebäuden INF 306 (Theoretikum) und INF 308 (Hörsaalgebäude der Physik am Teich). Die Aufteilung der Studierenden auf die Hörsäle erfolgt alphabetisch nach Nachnamen.

Nachname	Ort
A bis K	INF 306 Hörsaal 1
L bis Pi	INF 306 Hörsaal 2
Po bis Z	INF 308 Hörsaal 1
Studierende mit Anspruch auf Schreibzeitverlängerung	INF 308 Hörsaal 2

Bitte erscheinen Sie pünktlich um 8:40 Uhr an dem für Sie vorgesehenen Gebäude. Die Ein- und Ausgänge und die Wegeführung im Gebäude sind den Karten zu entnehmen (siehe moodle). Sie sollten mitbringen:

1. einen einfachen Mund-Nasen-Schutz ("Alltags-Maske"),
2. Ihren Studierendenausweis oder einen Personalausweis oder einen Reisepass,
3. einen permanenten dokumentenechten Stift (z.B. Kugelschreiber), nicht rot,
4. Ihren wachen Verstand und nach Bedarf eine Flasche Wasser.

Für Zuspätkommer ist ein Einlass bis spätestens 30 Minuten nach Klausurbeginn möglich; der Zeitpunkt der Klausurabgabe verschiebt sich dadurch aber nicht.

Bitte lassen Sie die Klausur bis zum Beginn der Bearbeitungszeit geschlossen.

Die folgenden Richtlinien finden Sie auf dem Deckblatt der Klausur:

- Bitte verwenden Sie blaue oder schwarze dokumentenechte Tinte (z.B. Kugelschreiber), keine Bleistifte.
- Es darf kein eigenes Papier verwendet werden.
- Sie können die Rückseiten der Aufgabenblätter mitverwenden.
- Wenn Sie Fragen haben oder mehr Papier benötigen, heben Sie die Hand.
- Hilfsmittel wie Formelzettel sind nicht erlaubt. Keine elektronischen Geräte!
- Bitte legen Sie einen gültigen Lichtbildausweis auf den Tisch neben Ihnen.
- Die Bearbeitungszeit beträgt genau zwei Stunden.
- Rucksäcke oder Taschen müssen während der Klausur verschlossen bleiben.
- Die Lösung einer jeden Aufgabe ist auf dem jeweiligen Blatt niederzuschreiben. Sollte dieser Platz nicht ausreichen, versehen Sie ein leeres Blatt deutlich mit Ihrem Namen und der Aufgabennummer und führen Sie Ihre Berechnungen auf diesem fort.
- Vergewissern Sie sich am Ende der Klausur, dass alle Ihre Blätter mit Ihrem Namen versehen sind. Alle Blätter, auch leere Blätter und Schmierblätter, müssen bei Klausurende abgegeben werden. Sie dürfen keine Blätter mit aus dem Raum nehmen.
- Bei Täuschungsversuchen wird die Klausur mit 0 Punkten gewertet. Das gilt auch für Studierende, die von anderen Teilnehmern abschreiben oder anderen das Abschreiben ermöglichen.

Aufbau der Klausur. Die Klausur orientiert sich im Aufbau an der Probeklausur. Es gibt 25 Wahr/Falsch-Fragen, die je einen Punkt wert sind. Eine nicht korrekte Antwort führt zu einem Minuspunkt. Außerdem gibt es eine Lernaufgabe, bei der Sie Definitionen und Sätze formulieren, zwei Rechenaufgaben und zwei Beweisaufgaben.

Besondere Corona-bedingte Vorgehensweisen

Achten Sie darauf, dass sich sowohl vor als auch im Hörsaalgebäude keine größeren Ansammlungen bilden. Es besteht Maskenpflicht im Gebäude bis zum Erreichen des Arbeitsplatzes. Achten Sie unbedingt darauf, die Einlasskontrolle nicht zu übergehen (z.B. durch Betreten des Gebäudes durch einen anderen Eingang). Ohne Anmeldung bei der Einlasskontrolle wird Ihre Klausur nicht gewertet.

Die Eingangskontrolle findet statt wie folgt:

1. Desinfizieren Sie bitte zuerst Ihre Hände.
2. Dann müssen Sie eine Versicherung unterschreiben, dass Sie nicht zum Kreis der Ansteckungsverdächtigen nach §7 der Coronaverordnung zählen. Das Formular wird von uns bereitgestellt, aber kann vorab bereits eingesehen werden unter https://www.mathi.uni-heidelberg.de/~mroesner/Datenerhebung_2020.pdf
Halten Sie zum Ausfüllen bitte einen eigenen permanenten Stift griffbereit. Nur nach Unterschrift dürfen Sie an der Klausur teilnehmen.
3. Dann weisen Sie sich aus (Studierendenausweis oder Personalausweis oder Reisepass) und Ihr Name wird auf der Teilnehmerliste abgehakt.
4. Sie bekommen Ihre Platznummer zugewiesen und können dann den Hörsaal betreten. Nach Betreten des Hörsaals suchen Sie sich bitte Ihren Arbeitsplatz. Am Platz können Sie Ihre Maske abnehmen.

Während der Klausur: Sollten Sie ein Anliegen haben (Frage zur Aufgabenstellung, Toilettenbesuch, vorzeitige Abgabe etc.), so setzen Sie bitte Ihren Mund-Nasen-Schutz auf und melden sich per Handzeichen bei den Aufsichtspersonen. Sollten Sie Ihren Arbeitsplatz verlassen, gilt wieder die Maskenpflicht und zwar so lange, bis Sie Ihren Arbeitsplatz wieder erreicht haben. Die Klausur sollte während Ihrer Abwesenheit mit dem Deckblatt nach oben auf Ihrem Platz liegen.

Die Abgabe der Klausur ist frühestens eine halbe Stunde nach Beginn möglich. Um größere Unruhen zum Ende der Klausur zu vermeiden, ist innerhalb der letzten Viertelstunde keine Abgabe möglich. Wer zu dieser Zeit fertig wird, bleibt auf seinem Platz sitzen und wartet das Klausurende ab. Am Ende der Klausur (durch die Aufsicht verkündet) stellen Sie die Arbeit an der Klausur ein und setzen Ihren Mund-Nasen-Schutz wieder auf. Verlassen Sie Ihren Arbeitsplatz erst nach Aufforderung und verlassen dann unverzüglich das Gebäude.